

	Sistema di Gestione per la Parità di Genere	GPG125_ Rev: 00
	POLITICA GENERALE	Data: 07/07/2025

L'Alta Direzione di **CLASS SRL**, in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione di tutte le diversità, sostiene l'inclusione e la Parità di Genere attraverso politiche aziendali messe in campo a livello gestionale e organizzativo, per garantire la dignità e la partecipazione di tutte le persone.

CLASS SRL opera secondo le linee guida della prassi UNI/PdR 125:2022 attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza ed alla fede religiosa. Promuove inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

CLASS SRL dichiara la volontà dell'organizzazione di perseguire la Parità di Genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile e si impegna a rispettare i seguenti principi:

1. riconoscere e valorizzare la diversità in tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso la comprensione, l'inclusione e la valorizzazione delle differenze delle proprie persone.
2. promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.
3. rispettare e divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento;
4. promuovere l'impegno della dirigenza per la diversità ed inclusione attraverso l'uso di sistemi, politiche, processi, pratiche e operazioni di governance inclusivi;
5. consentire e sviluppare un ambiente di lavoro accessibile e rispettoso della Parità di Genere e che favorisca l'inclusione e un senso di appartenenza;
6. promuovere un linguaggio inclusivo e rispettoso delle diversità di genere;
7. sostenere e difendere la diversità ed inclusione promuovendo pratiche organizzative e relazioni inclusive.

Le politiche interne che definiscono l'impegno di **CLASS SRL** nei confronti dei temi relativi alla Parità di Genere, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile, l'assegnazione di risorse (budget), la responsabilità e l'autorità adeguate alla persecuzione, il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi di Parità di Genere stabiliti, sono dettagliate su apposite procedure e documenti interni del Sistema di gestione.

Data, 07/07/2025

Direzione generale Baravelli Filippo

Il Comitato guida
Carlino Greta Maria